

Отчет о реализации «Основных направлений развития архивного дела в Свердловской области на 2023 год»

Деятельность Управления архивами Свердловской области (далее – Управление архивами), государственных архивов Свердловской области и государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» (далее – подведомственные учреждения), а также муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные архивы), в 2023 году была направлена на достижение следующих целей:

приведение деятельности подведомственных учреждений и муниципальных архивов в соответствие с потребностями и нуждами современного информационного общества;

создание условий для удовлетворения потребностей населения, органов власти, организаций в ретроспективной информации и сохранение для общества и государства их исторического наследия.

Государственное регулирование развития архивного дела

Управление архивами Свердловской области осуществляет полномочия учредителя, ведомственный контроль и координацию деятельности в отношении 7 подведомственных учреждений :

государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив Свердловской области» (далее – ГКУСО «ГАСО»);

государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив административных органов Свердловской области» (далее – ГКУСО «ГАОСО»);

государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области» (далее – ГКУСО «ГАДЛССО»);

государственного казенного учреждения Свердловской области «Центр документации общественных организаций Свердловской области» (далее – ГКУСО «ЦДООСО»);

государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив в городе Ирбите» (далее – «ГКУСО «Государственный архив в городе Ирбите»);

государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив в городе Красноуфимске» (далее – ГКУСО «Государственный архив в городе Красноуфимске»);

государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области» (далее – ГБУСО «ЦмиРАД»).

Управление архивами также организует взаимодействие с 75 муниципальными архивами, расположенными на территории 69 муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области

(далее – муниципальные образования).

Расходы регионального бюджета на содержание 7 подведомственных учреждений за 2023 год составили 333 880,8 тыс. руб., уровень средней заработной платы их работников 53,18 тыс. руб.

Среди приоритетных направлений деятельности Управления архивами, подведомственных учреждений и муниципальных архивов в 2023 году являлось обеспечение реализации государственной политики в сфере архивного дела в свете указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 24.08.2018 № 396-УГ «О реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», а также в соответствии с законодательными, иными нормативными правовыми актами, стратегическими документами Российской Федерации и Свердловской области.

В целях исполнения подпункта «к» пункта 4 перечня поручений Президента Российской Федерации от 24.01.2020 № Пр-113 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года (далее – поручение Президента Российской Федерации) в 2023 году проведена оцифровка 848 единиц хранения архивных документов, посвященных Второй мировой войне (далее – Документы, посвященные Второй мировой войне). В целях обеспечения свободного доступа к историческим источникам по истории Второй мировой войны и Великой Отечественной войны 1941–1945 годов на официальном сайте Управления архивами и сайтах подведомственных учреждений в информационно-коммуникационной сети «Интернет» созданы специальные разделы, в которых размещены электронные копии Документов, посвященных Второй мировой войне, в 59 интернет-проектах.

В сфере архивного дела в 2023 году издан 1 Указ Губернатора Свердловской области от 19.05.2023 № 233-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 27.02.2018 № 111-УГ «О придании статуса губернаторской программы мероприятиям по выявлению и приобретению архивных документов (копий) по истории рода Демидовых в отечественных и зарубежных собраниях».

Принято 11 постановлений Правительства Свердловской области в сфере архивного дела:

от 09.02.2023 № 104-ПП и от 25.12.2023 № 1042-ПП «О внесении изменений в государственную программу Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2027 года», утвержденную постановлением Правительства Свердловской области

от 21.10.2013 № 1277-ПП» (постановлением Правительства Свердловской области от 26.10.2023 № 790-ПП признано утратившим силу с 01.01.2024);

от 02.03.2023 № 139-ПП и от 19.10.2023 № 759-ПП «О внесении изменений в состав межведомственной экспертной комиссии Свердловской области по рассекречиванию архивных документов, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2010 № 1335-ПП/ДСП»;

от 18.05.2023 № 343-ПП «О внесении изменений в Порядок ведения областного государственного реестра уникальных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2012 № 157-ПП»;

от 20.07.2023 № 519-ПП «О внесении изменений в структуру Управления архивами Свердловской области, утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2016 № 237-ПП «Об Управлении архивами Свердловской области»;

от 27.07.2023 № 546-ПП «О внесении изменений в Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 563-ПП «О региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Свердловской области»;

от 12.10.2023 № 740-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 29.12.2008 № 1412-ПП «О создании Межведомственной комиссии по военнопленным, интернированным, пропавшим без вести гражданам, проживавшим в Свердловской области, и иностранным гражданам, находившимся в плену на территории Свердловской области»;

от 26.10.2023 № 790-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области»;

от 09.11.2023 № 830-ПП «О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных архивных учреждений с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 15.12.2022 № 883-ПП»;

от 14.12.2023 № 953-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 30.03.2017 № 206-ПП «О создании территориального страхового фонда документации Свердловской области».

В течение 2023 года Управлением архивами обеспечено выполнение Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области по противодействию коррупции на 2021–2024 годы, утвержденного приказом Управления архивами от 03.03.2021 № 27-01-33/32 (далее – план мероприятий по противодействию коррупции). В соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции проводилась антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов

Управления архивами, ежеквартально подводились итоги мониторинга противодействия коррупции, результаты которого своевременно направлялись в Департамент противодействия коррупции Свердловской области, реализовывались мероприятия по профилактической работе с сотрудниками, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении архивами.

Управлением архивами организована работа межведомственной экспертной комиссии Свердловской области по рассекречиванию архивных документов, межведомственной комиссии по военнопленным, интернированным, пропавшим без вести гражданам, проживавшим в Свердловской области, и иностранным гражданам, находившимся в плену на территории Свердловской области и межведомственного координационного совета по территориальному страховому фонду документации Свердловской области.

Обеспечена в соответствии с утвержденными планами и графиками работы на 2023 год деятельность комиссий Управления архивами.

Управлением архивами, подведомственными учреждениями и муниципальными архивами осуществлены мероприятия по технической защите информации, защите государственной тайны в пределах установленной компетенции. Управлением архивами обеспечено исполнение Плана работ по технической защите информации на 2023 год, Плана основных мероприятий по гражданской обороне, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на 2023 год, Плана работы по мобилизационной подготовке на 2023 год, а также мероприятий по антитеррористической защищенности объектов подведомственных учреждений.

В 2023 году в рамках внутриведомственного контроля Управлением архивами проведено 7 проверок, в том числе:

1 выездная проверка по контролю за деятельностью подведомственного учреждения, в отношении которого Управление архивами осуществляет функции и полномочия учредителя;

1 плановая аудиторская проверка подведомственного учреждения, в отношении которого Управление архивами осуществляет функции и полномочия учредителя;

1 плановая аудиторская проверка в отношении Управления архивами;

2 выездные проверки по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2 выездные проверки соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Обеспечена деятельность Общественного совета при Управлении архивами Свердловской области на основании плана работы Общественного совета на 2023 год.

Публичная декларация целей и задач Управления архивами Свердловской области на 2023 год, составленная в соответствии со Стандартом «Открытое министерство Свердловской области», рассмотрена на заседании Общественного совета при Управлении архивами 22 ноября 2022 года и размещена на официальном сайте Управления архивами. Публичная декларация целей

и задач на 2024 год принята на заседании Общественного совета при Управлении архивами 20 ноября 2023 года.

Участие в реализации региональных программ развития

Деятельность Управления архивами и подведомственных учреждений осуществлялась в соответствии с государственной программой Свердловской области «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-ПП, муниципальных архивов – в соответствии с муниципальными программами.

В 2023 году осуществлены мероприятия в целях реализации Стратегии развития архивного дела в Свердловской области на период до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2017 № 236-ПП.

Реализованы итоговые завершающие мероприятия по выявлению, приобретению и использованию архивных документов (копий) по истории рода Демидовых в отечественных и зарубежных собраниях, которым в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 27.02.2018 № 111-УГ придан статус программы Губернатора Свердловской области.

В рамках реализации губернаторской программы по выявлению, приобретению и использованию архивных документов (копий) по истории рода Демидовых в 2023 году проводились следующие мероприятия:

оцифровано 25 единиц хранения (17536 цифровых образов) по фондам ГКУСО «ГАСО»: № 24 «фонд № 6 «Екатеринбургская духовная консистория», № 643 «Акционерное общество Нижнетагильских и Луньевских заводов наследников П.П. Демидова (1702–1918)»;

в сентябре 2023 года в рамках действия государственной программы проведен финальный международный выставочный проект «Демидовы XIX века: патриоты и космополиты». Экспозиция была также приурочена к празднованию 300-летия Екатеринбурга. В состав выставки вошло около ста документов из архива Свердловской области, архивов Москвы, Санкт-Петербурга, а также архивов Финляндии, Франции и Италии, которые ярко проиллюстрировали, насколько широкий размах приобрела деятельность Демидовых XIX века в России и Европе. Все экспозиции готовились исходя из принципа взаимодополнения различных источников информации. Выставлялись не только яркие цветные (для визуализации) копии архивных документов, но и оригиналы документов, а также музейные экспонаты соответствующей эпохи из музейных фондов и фондов коллекционеров, на плазменном экране велась демонстрация тематических подборок видео-сюжетов, на мультимедийном сенсорном столе была представлена дополнительная информация, которая не вошла в стационарную экспозицию;

функционирует тематический информационный ресурс – портал «Демидовы.рус», позволяющий размещать сканированные документы и информацию о Демидовых. В настоящее время на портале размещено 3343 аннотированных документа, в том числе документы на иностранных языках

(преимущественно – французском и итальянском языках). Обратной связью действия информационного портала стали запросы от научного сообщества на предоставление цифровых копий документов, размещенных на портале, а также предложения о сотрудничестве;

издан сборник «История рода Демидовых в архивных документах» (декабрь 2023). Для удобства читателей документы сопровождаются комментариями, дающими представление об истории документа или событии, отраженном в нем. Каждый опубликованный документ сопровождается редакционным заголовком и археографической легендой с указанием даты создания, языка на котором он написан и поисковыми данными. В сборнике представлены документы о так называемой «тагильской ветви» рода Демидовых, о нескольких поколениях знаменитой династии, связанных с историей Урала, чья деятельность повлияла на индустриальное, промышленное, архитектурное наследие всего Уральского региона, сформировало его аутентичность.

На протяжении всего периода реализации губернаторской программы по выявлению, приобретению и использованию архивных документов (копий) по истории рода Демидовых постоянно осуществлялось информационное сопровождение проекта: подготовлено 8 тематических докладов для выступлений на конференциях, публиковались статьи и ряд постов на странице Управления архивами в социальной сети «ВКонтакте», также статьи по истории рода Демидовых публиковались на официальном сайте ГКУСО «ГАСО», в журнале «Архивы Урала».

Организационным комитетом по выявлению, приобретению и использованию архивных документов (копий) по истории рода Демидовых в отечественных и зарубежных собраниях под председательством Заместителя Губернатора Свердловской области А.Р. Салихова принято решение о целесообразности продления губернаторской программы мероприятий по выявлению и приобретению архивных документов (копий) по истории рода Демидовых в отечественных и зарубежных собраниях на период 2024–2025 годы (протокол от 28.12.2023 № 156).

Управление архивами и подведомственные учреждения также участвовали в реализации мероприятий:

комплексной программы Свердловской области «Обеспечение защиты прав потребителей в Свердловской области на 2019–2023 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.04.2018 № 185-ПП;

комплексной программы Свердловской области «Поддержка соотечественников, проживающих за рубежом на 2021–2025 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 18.02.2021 № 84-ПП (далее – Программа).

В рамках Программы Управление архивами и подведомственные учреждения подготовили и направили в Республики Беларусь, Казахстан, Таджикистан, Кыргызскую Республику, ежегодные издания: научно-популярный журнал «Архивы Урала» № 26, календарь-справочник «Знаменательные и памятные даты Свердловской области 2023»; оказывалась информационная поддержка в работе дискуссионной площадки «Великая Отечественная война: Победа. Память. Поиск» в городе Бишкек Киргизской Республики; исполнялись

запросы социально-правового и тематического характера, поступающих от соотечественников, проживающих за рубежом. Более подробная информация по исполнению данной Программы представлена в главе «Осуществление сотрудничества в сфере архивного дела».

Работа по взаимодействию с органами местного самоуправления и муниципальными архивами

Продолжена работа по реализации Закона Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области». В соответствии с законодательством Свердловской области с 2013 года Управление архивами выполняет функции главного распорядителя средств областного бюджета на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области. По итогам 2023 года освоение муниципальными архивами субвенций из областного бюджета на осуществление государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, составляет 99,99 процента (по итогам 2022 года – 100 %).

В 2023 году, в рамках Дня областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области, в 9 муниципальных образованиях проведены приемы граждан Начальником Управления архивами.

В целях обеспечения методической и правовой помощи продолжалось взаимодействие Управления архивами с органами местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления) по вопросам организации архивного дела. В рамках реализации Тематического плана мероприятий по взаимодействию государственных архивов Свердловской области с муниципальными архивами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, утвержденного Начальником Управления архивами 1 сентября 2022 года, в 2023 году проведено 13 мероприятий.

В соответствии с планами мероприятий, проводимых методическими советами по вопросам организации архивного дела на территориях Горнозаводского, Западного, Восточного, Северного и Южного управленческих округов, согласованных Начальником Управления архивами, в 2023 году проведено 10 мероприятий (Управлением архивами в 2021–2022 годах созданы 5 методических советов по вопросам организации архивного дела на территориях Горнозаводского, Западного, Восточного, Северного и Южного управленческих округов Свердловской области).

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных архивов

организовано и проведено в формате видеоконференцсвязи совещание–семинар с должностными лицами органов местного самоуправления по вопросам организации архивного дела (21.03.2023).

Изменения, произошедшие в сети муниципальных архивов

По состоянию на 01.01.2024 произошли следующие изменения в сети муниципальных архивов:

в городском округе Сухой Лог из структуры Администрации городского округа Сухой Лог исключен архивный отдел (решение Думы городского округа Сухой Лог от 14.12.2023 № 161- РД «О внесении изменения в Решение Думы городского округа от 30.11.2023 №147-РД «Об утверждении структуры Администрации городского округа Сухой Лог») и создано муниципальное казенное учреждение «Архив городского округа Сухой Лог», утвержден Устав муниципального казенного учреждения «Архив городского округа Сухой Лог» (постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 18.12.2023 № 1758-ПА «О создании муниципального казенного учреждения «Архив городского округа Сухой Лог», Свидетельство о постановке на государственный учет в налоговом органе по месту нахождения от 25.12.2023).

Таким образом, в 69 муниципальных образованиях осуществляют свою деятельность в сфере архивного дела 40 структурных подразделений органов местного самоуправления и 35 муниципальных архивов, имеющих статус учреждения (33 муниципальных казенных учреждения и 2 муниципальных бюджетных учреждения). Общее количество муниципальных архивов – 75.

Деятельность научно-методического совета архивных учреждений Уральского федерального округа

В качестве базового органа Управлением архивами организована деятельность научно-методического совета архивных учреждений Уральского федерального округа (далее – НМС архивных учреждений УрФО). В соответствии с планом работы НМС архивных учреждений УрФО на 2023 год в марте 2023 года в режиме видеоконференцсвязи состоялись межрегиональные Архивные чтения «Ямал: Личность и Время» (далее – чтения).

Ответственными исполнителями мероприятия выступили Управление архивами и Государственный комитет по делам архивов Челябинской области.

14 июня 2023 года в г. Екатеринбурге состоялось заседание НМС архивных учреждений УрФО и семинар на тему «Организация государственного контроля в сфере архивного дела». В работе НМС архивных учреждений УрФО приняли участие Начальник Управления государственной политики и нормативно-правового регулирования Федерального архивного агентства А.В. Грошев, заместитель директора Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела Е.А. Романова, руководители и специалисты архивных служб субъектов Российской Федерации, входящих в состав Уральского федерального округа, а также руководители органов управления архивным делом и государственных архивов Республики Башкортостан,

Удмуртской Республики, Республики Алтай, Пермского края, Ленинградской, Нижегородской, Оренбургской, Омской, Томской, Магаданской и Новосибирской областей в очном формате и в режиме видеоконференцсвязи.

В рамках мероприятия «постоянно действующего семинара» в течение 2023 года осуществлялся обмен информацией между архивными учреждениями субъектов РФ, входящих в состав УрФО, по вопросам цифровой трансформации.

Осуществление сотрудничества в сфере архивного дела

Управление архивами в целях реализации соглашений между Правительством Свердловской области и исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации о сотрудничестве в торгово-экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах осуществляло мероприятия в рамках сотрудничества в сфере архивного дела с Курганской и Челябинской областями, Ханты-Мансийским автономным округом – Югрой, Ямало-Ненецким автономным округом, Кемеровской областью – Кузбассом и Республикой Татарстан.

Управление архивами в 2023 году продолжило участие в международном взаимодействии и сотрудничестве в сфере архивного дела.

В июле 2023 года в ответ на письмо представительства Министерства иностранных дел Российской Федерации в городе Екатеринбурге составлен перечень изданий, предлагаемых для предоставления белградскому Музею книг и путешествий «Адлигат» в рамках реализации проекта, посвященного российским регионам, который в том числе содержит сборники архивных документов «Эх!!! А жить хочется!!!!» (фронтовые дневники, воспоминания, письма) об участии уральцев в Великой Отечественной войне (1941–1945), «Свердловская область: 80 лет. Хроника важнейших событий», «Екатеринбург – объективная реальность. Город в фотографиях конца XIX–начала XX века», «Урал Демидовых», каталоги выставок «Демидовы в Европе» и «Наследники Акинфия Демидова: новые пути развития».

На XIV международном форуме «Труд в XXI веке. Инновации в профсоюзах – 2023», организованном Федерацией профсоюзов Свердловской области в рамках Международной выставки «Иннопром – 2023» в Доме культуры Уральского государственного экономического университета, 13 июля 2023 года ГКУСО «ЦДООСО» проведена выставка архивных документов «За достойный труд, за социальное партнерство!», приуроченная к 105-й годовщине профсоюзного движения в Свердловской области. Участниками форума стали профсоюзные активисты из Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Узбекистан.

В октябре 2023 года проведена экскурсия по международной выставке «Демидовы XIX века: патриоты и космополиты» для дипломатических представителей и почетных консулов дружественных иностранных государств, аккредитованных в городе Екатеринбурге (Республики Таджикистан, Киргизской Республики, Социалистической Республики Вьетнам и других).

В октябре 2023 года в г. Бишкек Киргизской Республики Управление архивами и ГКУСО «ГААОСО» приняли участие в работе дискуссионной площадки «Великая Отечественная война: Победа. Память. Поиск» и выставке

архивных документов «Без срока давности. Суды истории». В рамках указанных мероприятий организаторами проведена выставка «Средняя Азия: помощь фронту», на которой (в том числе) были представлены копии архивных документов государственных архивов Свердловской области.

В ноябре 2023 года в рамках визита делегации Свердловской области в Республику Таджикистан проведена рабочая встреча Начальника Управления архивами Свердловской области с Начальником Архивного управления Республики Таджикистан, на которой обсуждены вопросы заключения соглашения и перспективы взаимодействия в архивной и историко-культурной сферах.

Управлением архивами продолжена работа по организации допуска иностранных исследователей для работы в государственных архивах Свердловской области.

Осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Свердловской области

В течение 2023 года Управлением архивами осуществлялся региональный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства в сфере архивного дела на территории Свердловской области.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» плановые контрольные (надзорные) мероприятия за соблюдением законодательства об архивном деле не осуществляются.

Внеплановые проверки в 2023 году не проводились.

К административной ответственности контролируемые лица не привлекались.

В связи с мораторием на проведение контрольных надзорных мероприятий в 2023 году осуществлялись профилактические мероприятия в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при нарушении законодательства об архивном деле на территории Свердловской области на 2023 год, утвержденной приказом Управления архивами Свердловской области от 20.12.2022 № 27-01-33/229 (с изменениями, внесенными приказами Управления архивами Свердловской области от 09.03.2023 № 27-01-25/26, от 07.04.2023 № 27-01-23/39 и от 13.04.2023 № 27-01-25/44).

По итогам 2023 года проведен 31 профилактический визит (8 из них в формате видеоконференцсвязи). Подготовлено и размещено 2 обзора правоприменительной практики, 6 публичных мероприятий для контролируемых лиц проведены в рамках реализации программы профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям. Оснований для выдачи предостережений Управлением архивами не установлено.

В ходе осуществления регионального контроля (надзора) в 2023 году 100% документов было составлено в электронной форме с использованием

региональной государственной информационной системы в сфере контроля (надзора) (РИС «Акцент»). Сведения о проводимых профилактических мероприятиях в 90% случаев были переданы в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

В 2023 году Управлением архивами проведено 32 устных консультирования (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) в сфере архивного дела), осуществлялось информирование контролируемых лиц по вопросам контрольно-надзорной деятельности.

В 2023 году Управлением архивами продолжена работа по реализации Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». В рамках реализации изданы приказы Управления архивами:

от 28.03.2023 № 27-01-25/36 «Об утверждении Обзора правоприменительной практики контрольной деятельности в Управлении архивами Свердловской области за 2022 год»;

от 29.09.2023 № 27-01-25/139 «Об утверждении Обзора правоприменительной практики контрольной деятельности в Управлении архивами Свердловской области за первое полугодие 2023 года»;

от 22.12.2023 № 27-01-25/214 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при нарушении законодательства об архивном деле на территории Свердловской области на 2024 год»;

о внесении изменений в ранее принятые нормативные правовые акты.

Постановлением Правительства Свердловской области от 27.07.2023 № 546-ПП «О внесении изменений в перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле на территории Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 563-ПП» утвержден новый перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле на территории Свердловской области с учетом правоприменительной практики за предыдущие периоды и рекомендаций Прокуратуры Свердловской области.

Оценка эффективности и результативности государственного контроля в сфере архивного дела за 2023 год в соответствии с ключевыми показателями результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности достигла плановых значений на уровне 100%.

По итогам контрольно-надзорной деятельности Управлением архивами доклад об осуществлении государственного контроля в 2023 году будет представлен посредством сервиса автоматизированного сбора актуальной информации <http://monitoring.ar.gov.ru/doklad>.

В целях повышения профессионального уровня сотрудников, осуществляющих региональный контроль (надзор), было организовано повышения квалификации по актуальным проблемам правоприменения и новеллам законодательства о государственном контроле (надзоре).

Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов

Осуществлялась работа по созданию условий для оперативного доступа к архивным документам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, осуществлению историко-просветительской деятельности и использованию информационной базы подведомственных учреждений и муниципальных архивов в целях патриотического воспитания граждан.

Государственными архивами Свердловской области организовано и проведено 49 выставок архивных документов, в том числе:

- «К 80-летию Свердловской киностудии»;
- «100 лет Гражданской авиации России»;
- «Повседневность Урала в произведениях Д.Н. Мамина-Сибиряка: к 170-летию со дня рождения писателя»;
- «История Невьянской башни»;
- «Виды Екатеринбурга и Свердловска в архивных фотографиях»;
- «Патриотический подвиг свердловчан»;
- «За достойный труд, за социальное партнерство!», посвященную 105-летию со дня образования профсоюзного движения в Свердловской области;
- «Свердловск – Сталинграду», посвященная 80-летию со дня разгрома советскими войсками немецко – фашистских войск в Сталинградской битве;
- «Средний Урал на переломе веков»;
- «Уральский меч танковой гвардии», посвященную 80-летию формирования Уральского добровольческого танкового корпуса;
- «К истории дома купцов Агафуровых» (в рамках сотрудничества с Республикой Татарстан);
- «Мы наш, мы новый мир построим...»;
- «90 лет со дня открытия Уралмашзавода»;
- «На страже природы», к 15-летию Департаменту по охране, контролю и регулированию животного мира Свердловской области»;
- «Я открыл в себе призвание – быть учителем!», «Великое искусство обучать» посвященные Году педагога и наставника в России;
- «Воспоминания и письма уральцев о Великой Отечественной войне»;
- «Верхотурье: от духовной столицы к столице духовности», приуроченной к 425-летию города Верхотурье»;
- «Синергия людей и пространства: к 400-летию Гари, посвященную 400-летию со дня основания Гаринского городского округа»;
- «Демидовы XIX века: патриоты и космополиты»;
- «Каменск-Уральскому заводу по обработке цветных металлов – 80 лет»;
- «Наденем же снова мы куртки зеленые...», посвященную юбилею движения студенческих строительных отрядов в Свердловской области;
- «Средний Урал. Траектория развития», посвященную 30-летию Конституции Российской Федерации;
- выставки, посвященные 300-летию города Екатеринбурга, в том числе

«Я/Мы с Урала», «Екатеринбург: 300 лет в бумаге и камне. Архитектурные традиции Екатеринбурга и Свердловска».

Межрегиональная выставка архивных документов «Я/Мы с Урала» была представлена жителям Екатеринбурга и гостям города 22 июня 2023 года. На выставке были представлены архивные документы и фотографии, характеризующие внутривнутриполитические государственные процессы, содействовавшие миграции народов на Урал. Хронологически экспозиция охватывала период XVII–XX веков. Экспонаты знакомили посетителей с яркими личностями – представителями разных национальностей (на сегодняшний день на территории Урала проживают более 120 народностей), внесших вклад в культуру, науку, экономику Урала, а также характеризовали условия труда и быта уральцев, ставших уральцами не по рождению, но по воле судеб.

Организаторами данного проекта выступили Управление архивами, Центр традиционной народной культуры Среднего Урала и ГКУСО «ГААОСО», в проекте приняли участие более 10 государственных архивов и музеев Свердловской, Челябинской, Курганской, Тюменской областей и Республики Удмуртия, а также частные коллекционеры Екатеринбурга.

В течение 2023 года сотрудниками государственных архивов Свердловской области проведено 69 уроков истории с использованием архивных документов в целях патриотического воспитания студентов и школьников.

Материалы, посвященные памятным событиям и знаменательным датам в истории страны и Свердловской области, регулярно публиковались на официальном сайте Управления архивами, сайтах подведомственных учреждений.

Для популяризации исторических знаний среди граждан подготовлены и изданы:

календарь – справочник «Знаменательные и памятные даты Свердловской области» на 2024 год (в электронном формате);

научно-популярный журнал «Архивы Урала» № 27;

ежемесячная газета «Архивные ведомости»;

информационно-методический бюллетень № 55 (в электронном формате);

информационный бюллетень научно-методического совета архивных учреждений Уральского федерального округа № 1 (28) (в электронном формате).

Изданы следующие печатные издания:

сборник архивных документов «История рода Демидовых в архивных документах»;

фотоальбом «Екатеринбург. Объективная реальность», отражающий город в фотографиях конца XIX- начала XX века;

сборник архивных документов «Город правильно выстроен...» об истории строительства и становления завода-крепости Екатеринбург 1720-1735 годов;

сборник публикаций «Ярмарка в Ирбите. 380 лет истории» о самой яркой странице из истории города Ирбита - Ирбитской ярмарке.

В течение 2023 года осуществлялось плодотворное сотрудничество со средствами массовой информации по следующим темам, посвященным знаменательным датам:

78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов

и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны»;

80-летию со дня разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве;

300-летию города Екатеринбурга;

400-летию со дня основания Гаринского городского округа;

30-летию Конституции Российской Федерации;

истории рода Демидовых.

Организация предоставления государственных услуг в сфере архивного дела

В свете реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» мероприятия Управления архивами в 2023 году были направлены на повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных услуг.

В течение 2023 года проводился ежеквартальный мониторинг качества предоставления государственных услуг, оказываемых Управлением архивами и подведомственными учреждениями. Отчеты о мониторинге качества предоставления услуг направлялись в Министерство экономики и территориального развития Свердловской области и в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в соответствии с установленными сроками.

Мониторинг качества предоставления государственных услуг осуществлялся с целью оценки эффективности функционирования подведомственных учреждений и деятельности их руководителей в части организации предоставления государственных услуг и оптимизации административных процедур, реализуемых при предоставлении соответствующих услуг.

По результатам мониторинга качества предоставления государственных услуг подведомственными учреждениями, доля получателей государственных услуг, оказываемых Управлением архивами и подведомственными учреждениями, удовлетворенных качеством предоставления государственных услуг, в 2023 году составила 100 %.

Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг, оказываемых Управлением архивами и подведомственными учреждениями, по принципу «одного окна» по месту пребывания (экстерриториальному принципу), в том числе через филиалы МФЦ, достигает 100 %.

Фактическое время ожидания в очереди при обращении заявителей в Управление архивами и подведомственные учреждения при получении государственных услуг менее 15 минут.

В рамках совершенствования уровня компетентности государственных гражданских служащих по оказанию государственных услуг, Управлением архивами в 2023 году было организовано повышение квалификации государственных служащих, принимающих участие в предоставлении

государственных услуг, по программе «Повышение эффективности работы с обращениями граждан в системе государственного управления».

В части популяризации предоставления услуг в электронном виде подведомственными учреждениями в 2023 году проводились следующие мероприятия:

разъяснение порядка предоставления услуг в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ) при проведении публичных мероприятий, консультирование получателей услуг по телефону;

размещение в общедоступных местах в Управлении архивами, в подведомственных учреждениях, в МФЦ наглядных информационных материалов о порядке обращения за получением государственных услуг в электронном виде, в том числе через ЕПГУ, а так же материалов содержащих ссылки в форме QR-кодов на интерактивную форму запроса на получение государственной услуги на ЕПГУ;

размещение и актуализация информации об электронных услугах, основаниях и порядке их получения на официальных сайтах Управления архивами и подведомственных учреждений;

размещение новостных материалов и информационных заметок о простоте и удобстве получения услуг в электронной форме на официальных сайтах (раздел «Новости») Управления архивами и подведомственных учреждений, в социальных сетях на официальных страницах, электронных и традиционных средствах массовой информации.

В 2023 году количество пользователей архивными документами составило 107 951 человек (в том числе: 5 559 посещений читального зала, 69 364 посетителя выставки).

В 2023 году исполнено 6 541 тематический запрос органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан. Осуществлялось проведение мониторинга тематики исследований архивных документов в подведомственных учреждениях.

Продолжено предоставление Управлением архивами и государственными архивами Свердловской области государственной услуги «Организация исполнения государственными архивами субъектов Российской Федерации запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»¹ в соответствии с законодательством Российской Федерации и во взаимодействии с МФЦ.

Сотрудниками государственных архивов Свердловской области в 2023 году

¹. Приказ Управления архивами Свердловской области от 28 апреля 2023 года № 27-01-25/55 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственными архивами Свердловской области государственной услуги "Организация исполнения государственными архивами субъектов Российской Федерации запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» (в ред. приказов Управления архивами Свердловской области от 02.08.2023 № 27-01-25/100, от 02.08.2023 № 27-01-25/101).

исполнены 19 694 запросов социально-правового характера (в 2022 году – 18 267, в 2021 году – 17 907). с 2021 года прослеживается тенденция роста количества запросов социально-правового характера.

Управлением архивами осуществлялось оказание государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными архивами Свердловской области, муниципальными архивами Свердловской области, иными органами и организациями, расположенными на территории Свердловской области, подлежащих вывозу за границу», которая предусматривает возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу посредством обращения в филиалы МФЦ расположенные на всей территории Свердловской области, и гарантирует взаимодействие заявителя с должностными лицами не более двух раз (при обращении заявителя и при получении результата). Соответствующая информация размещена на ЕПГУ. Всего в 2023 году на территории Свердловской области данной услугой воспользовались 21 человек.

Продолжено предоставление государственными архивами Свердловской области государственной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале архива». В необходимых случаях организована предварительная запись пользователей, производилась периодическая обработка посадочных мест, а так же другие необходимые меры.

В 2023 году в целях увеличения посадочных мест был произведен ремонт помещений читального зала ГКУСО «ГАСО», в результате которого, количество мест для пользователей архивной информации увеличилось до 30 посадочных мест (в 2022 году – 20 посадочных мест).

Продолжено проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг в государственных архивах Свердловской области. Данные анонимного анкетирования указывают на высокую удовлетворенность пользователей качеством предоставляемых государственных услуг. В качестве недостатков чаще всего отмечается недостаточное количество посадочных мест в читальном зале ГКУСО «ГАСО» или малый размер читального зала.

Управлением архивами на систематической основе организована работа по оказанию консультативной, методической и информационной помощи органам местного самоуправления, расположенным на территории Свердловской области, по вопросам, связанным с предоставлением ими муниципальных услуг в сфере архивного дела, а так же разработкой соответствующих административных регламентов.

Развитие информационно-поисковых систем

Осуществлен комплекс плановых мероприятий по усовершенствованию описей дел в подведомственных учреждениях и муниципальных архивах.

В ГКУСО «ГААОСО» продолжена работа по составлению именных указателей: по фондам военных комиссариатов Свердловской области – 32500 записей (40 единиц хранения); к описи № 1 фонда Р-1 «Управление

Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области» на военнослужащих, пребывавших в немецко-фашистском плену в 1941–1945 годах, к фильтрационно - трофейным документам описи № 1 фонда Р-1 «Управление Федеральной службы безопасности по Свердловской области» за 1930–1950 годы на перебежчиков из приграничных стран, реэмигрантов из Китая и других стран, а также бывших советских военнопленных периода Великой Отечественной войны 1941–1945 годов.

В ГКУСО «Государственный архив в городе Красноуфимске» продолжена работа по составлению систематического каталога. За 2023 год просмотрены 50 единиц хранения архивных документов фондов местных органов власти за 1947–1950 годы. Составлено 379 карточек в соответствии с Единым классификатором документной информации (ЕКДИ) Архивного фонда Российской Федерации, включены в систематический каталог.

В ГКУСО «ГАСО» продолжена разработка интернет-сервиса «Раскулаченные Свердловской области». Организована работа с информационным ресурсом «раскулаченные.рф», в 2023 году заведены 4 408 сведений по архивным документам о раскулаченных и спецпереселенцах на территории Свердловской области в 1930–1935 годах.

Актуализирована электронная версия межархивного путеводителя по фондам документов личного происхождения, хранящимся в государственных архивах Свердловской области, которая размещена на официальном сайте ГКУСО «ГАСО» (<https://gaso-ural.ru/nsa/mputevod/>).

Продолжено ведение тематических баз данных и картотек по документам государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов, в том числе по ведению базы данных «Сведения о документах по личному составу, хранящихся в государственных и муниципальных архивах в Свердловской области».

В рамках проекта «Архив электронных документов Свердловской области» в 2023 году проведены следующие мероприятия.

Государственной программой «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, до 2027 года» предусмотрено финансирование проекта по созданию Государственной информационной системы «Архив электронных документов Свердловской области» (далее – ГИС). Создание ГИС планируется завершить к 2025 году.

В процессе реализации данного проекта (2020–2023 годы) созданы основные модули ГИС «Государственный архив», «Потоковый ввод», «Электронный Читальный зал» позволяющие вводить в систему электронные копии архивных документов, создавать информационно-поисковый аппарат к ним, реализовать возможность осуществления доступа внешних пользователей к электронным документам.

В 2023 году реализован первый подэтап модуля ГИС «Архив организации», а также проведена аттестация ГИС. С учетом проведенной аттестации ГИС в 2024 году планируется ввести ГИС в режим опытной эксплуатации.

Доля архивных документов, включая фонды аудио- и видеоархивов,

переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, внесенных в описи дел и находящихся на хранении в государственных архивах Свердловской области (исключая документы по личному составу), на 01.01.2024 составляет 5,5% (в 2022 году – 4,8 %, в 2021 году – 4,6%).

Все подведомственные учреждения имеют официальные интернет-сайты, на которых размещена информация об подведомственных учреждениях, предоставляемых ими услугах, контактная и справочная информация. Посетителям сайтов предоставлена возможность оформить запросы в режиме онлайн. Баннер Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) размещен на всех официальных сайтах подведомственных учреждений. Информация на сайтах подведомственных учреждений регулярно актуализируется.

В 2023 году суммарное количество посещений (визитов) сайтов подведомственных учреждений, а также постов (публикаций) размещенных на страницах в социальных сетях достигло 1 065 691 посещения (визита).

Рассекречивание архивных документов

Обеспечена работа межведомственной экспертной комиссии Свердловской области по рассекречиванию архивных документов.

В течение 2023 года подготовлено к рассекречиванию 711 единиц хранения, межведомственной экспертной комиссией Свердловской области по рассекречиванию архивных документов (проведено два заседания комиссии) рассекречено 578 единиц хранения в полном объеме, 101 – частично (из фондов партийных комитетов КПСС, Федерального государственного унитарного предприятия «Красноуральский химический завод» и других фондов). Срок засекречивания сведений, составляющих государственную тайну, 32 единиц хранения из фонда «Федеральное государственное унитарное предприятие «Красноуральский химический завод» г. Красноуральск Свердловской области (1941 год – 29 августа 2008 года)» продлен на 10 лет. Отчет о работе межведомственной экспертной комиссии Свердловской области по рассекречиванию архивных документов в 2023 году направлен в Федеральное архивное агентство (письмо Управления архивами 12.12.2023 № 27-09-32/2076).

Комиссией по рассекречиванию архивных документов в 2023 году рассекречено 677 единиц хранения ГКУСО «ЦДООСО» на 72 175 листах, содержащих документы о работе промышленных предприятий, состоянии сельского хозяйства, ходе хлебозаготовок и коллективизации, организации продовольственного снабжения населения и работе предприятий торговли, учреждений народного образования и здравоохранения за 1921–1990 гг.; назначении и перемещении кадров за 1924–1930 гг.; работе госпиталей за 1941–1945 гг., промышленном и жилищном строительстве, работе и развитии транспорта, работе печати за 1921–1972 гг.; настроениях населения, состоянии религиозного движения на Урале за 1921–1942 гг.; борьбе с детской беспризорностью, работе детских домов, деятельности на Урале оборонных добровольных обществ за 1927–1928 гг.; назначении и перемещении кадров за 1920–1956 гг.; работе госпиталей за 1941–1945 гг.; оказании помощи

г. Сталинграду за 1943 год; противопожарном состоянии, пожарной безопасности, безопасности на водоемах, улучшении санитарного состояния городов, охране труда на предприятиях за 1972–1988 гг.; рассмотрении жалоб и заявлений трудящихся за 1935–1988 гг.

Комиссией по рассекречиванию архивных документов ГКУСО «ГАСО» в 2023 году в плановом порядке рассекречены документы фонда «Федеральное государственное унитарное предприятие «Красноуральский химический завод» в количестве 2 единиц хранения на 22 листах, продлен на 10 лет срок засекречивания сведений, составляющих государственную тайну, 32 единиц хранения на 1 714 листах, содержащих отчеты о научно-исследовательских работах, выполненных заводом № 80 им. Я.М. Свердлова НКТП СССР, № 319, НИИ-6, технологические процессы на заводе № 15, каталог координат и отметок геологических выработок и схематический чертеж к заводу поселка и г. Красноуральска объекта 595, акт расследования аварии и пожара в здании завода № 80 в 1952 году, технико-экономическую записку по объекту 799 к проектному заданию расширения и реконструкции завода № 595 и другое за 1936–1954 гг.

Организация комплектования архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами

В целях организации комплектования архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами проведен комплекс работ по формированию Архивного фонда Российской Федерации.

Осуществлялось нормативно-правовое и методическое обеспечение деятельности по формированию Архивного фонда Российской Федерации. В соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле заключен трехсторонний договор о сотрудничестве между Управлением архивами, государственными архивами Свердловской области и 1 федеральной организацией. Договоры о сотрудничестве в сфере архивного дела с негосударственными организациями государственными архивами Свердловской области не заключались. Кроме того, заключены договоры дарения с 11 владельцами личных фондов.

По состоянию на 01.01.2024 в списки организаций – источников комплектования (далее – списки источников комплектования) государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов включено 2 174 организаций, что на 2,7% меньше, чем в 2022 году (01.01.2023 – 2 233), в том числе по форме собственности:

285 федеральных организаций, что меньше на 3,5% процентов, чем в 2022 году (2022 год – 295);

504 областных организаций, что меньше на 7,7%, чем в 2022 году (2022 год – 543),

1136 муниципальных организаций, что больше на 0,1%, чем в 2022 году (2022 год – 1135);

247 негосударственных организаций что меньше на 5,2%, чем в 2022 году (2022 год – 260).

Из них включено в списки источников комплектования:

государственных архивов Свердловской области – 641 организации (в 2022 году – 666), в том числе по форме собственности: 263 федеральных (в 2022 году – 266), 206 областных (в 2022 году – 217), 22 муниципальных (в 2022 году – 22) и 150 негосударственных организаций (в 2022 году – 161);

муниципальных архивов – 1533 организаций (в 2022 году – 1567), в том числе по форме собственности: 21 федеральных (в 2022 году – 29), 301 областных (в 2022 году – 326), 1 114 муниципальных (в 2022 году – 1 113) и 97 негосударственных организаций (в 2022 году – 99).

В течение 2023 года были внесены следующие изменения:

1) в списки источников комплектования 2 государственных архивов Свердловской области и 3 муниципальных архивов включено 26 организаций, в том числе по форме собственности: государственных федеральных – 1, государственных областных – 6, муниципальных – 19, негосударственных – 0:

в списки источников комплектования 2 государственных архивов Свердловской области включено 4 организаций: 1 федеральная, 3 областных;

в списки источников комплектования 3 муниципальных архивов включено 22 организаций: 19 муниципальных, 3 областных;

2) из списков источников комплектования 3 государственных архивов Свердловской области и 21 муниципального архива исключена 91 организация, в том числе по форме собственности: 40 государственных (16 федеральных, 44 областных), 19 муниципальных и 12 негосударственных организации, из них:

из списков источников комплектования 3 государственных архивов Свердловской области исключено 32 организации: 6 государственных (8 федеральных, 16 областных), 8 негосударственных;

из списков источников комплектования 21 муниципального архива исключено 59 организаций: 36 государственных (8 федеральных, 28 областных), 19 муниципальных и 4 негосударственных организации.

Сокращение количества организаций-источников комплектования произошло в связи с реорганизацией территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области, областных организаций, администраций муниципальных образований. Также изменения в списке источников комплектования связаны с исключением федеральных организаций из списков источников комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов, с исключением негосударственных организаций по причине их ликвидации.

В течение 2023 года Управлением архивами продолжалась работа по согласованию списков источников комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов в соответствии с Методическими рекомендациями по составлению и ведению списков организаций-источников комплектования государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, разработанных Управлением архивами в 2014 году и актуализированных в 2022 году в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере архивного дела. Согласованы списки организаций – источников комплектования 1 государственного архива

Свердловской области (в 2022 году – 3), 9 муниципальных архивов (в 2022 году – 3).

В течение 2023 года государственными архивами Свердловской области была оказана методическая помощь по организации делопроизводства и хранения документов в архивах организаций более чем 500 организациям-источникам комплектования (в 2022 году – 600), проведено 1 873 методических консультаций для должностных лиц, ответственных за организацию делопроизводства и архив в организациях-источниках комплектования государственных архивов Свердловской области (в 2022 году – 2 037).

В целях повышения квалификации сотрудников архивов организаций проведены семинары по вопросам делопроизводства и временного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации:

органах государственной власти Свердловской области и иных государственных органов Свердловской области;

районных, городских, судах общей юрисдикции Свердловской области;

военных комиссариатах Свердловской области;

прокуратурах Свердловской области.

Государственными архивами Свердловской области проведены более 24 совещаний и семинаров для организаций-источников комплектования (в 2022 году – 35), в которых приняли участие более 482 человек (в 2022 году – 624).

В рамках повышения квалификации специалистов государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов Управлением архивами организованы и проведены:

совещания с руководителями отделов комплектования архивными документами государственных архивов Свердловской области;

семинар для вновь назначенных руководителей и специалистов муниципальных архивов по вопросам организации архивного дела в муниципальных образованиях.

В 2023 году состоялось 18 заседаний экспертно-проверочной комиссии Управления архивами (в 2022 году – 20). На основании экспертизы ценности документов включены в состав Архивного фонда Российской Федерации более 70 тыс. единиц хранения (в 2022 году – более 77,0 тыс. единиц хранения).

Государственными архивами Свердловской области и муниципальными архивами принято на хранение 56 380 единиц хранения управленческой документации (в 2022 году – 51 072 единицы хранения), из них 21 369 единиц хранения государственными архивами Свердловской области (в 2022 году – 16 406 единиц хранения), 35 011 единиц хранения – муниципальными архивами (в 2022 году – 34 666 единиц хранения); 426 единиц хранения научно-технической документации (в 2022 году – 20 184 единицы хранения), 15 818 единиц хранения фотодокументов (в 2022 году – 9 880 единиц хранения), 1 477 единиц хранения документов личного происхождения на бумажной основе (в 2022 году – 1 997 единиц хранения).

Крупные массивы управленческой документации поступили от таких источников комплектования, как:

Аппарат Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;

Министерство здравоохранения Свердловской области;
 Департамент государственных закупок Свердловской области;
 Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области
 «Свердловский областной фильмофонд»;
 Департамент государственного жилищного и строительного надзора
 Свердловской области;
 Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области;
 Администрация Северного управленческого округа Свердловской области;
 Министерство культуры Свердловской области;
 Открытое акционерное общество «Уралбиофарм»;
 Государственное автономное профессиональное образовательное
 учреждение колледж Свердловской области «Свердловское художественное
 училище имени И.Д. Шадра».

В 2023 году приняты (в соответствии с договором, заключенным в 2022
 году на возмездных условиях) на постоянное хранение в ГКУСО «ГАДЛССО»
 и ГКУСО «ГАСО» нотариальные документы, образовавшиеся в деятельности
 государственных нотариальных контор Свердловской области, в количестве
 12 005 единиц хранения (в 2022 году – 4 000 единиц хранения). Прием указанных
 документов осуществлен на основании договора, заключенного до принятия
 и вступления в силу Федерального закона от 14 июля 2022 года № 339-ФЗ
 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской
 Федерации».

На постоянное хранение приняты документы личного происхождения:

Калужникова Татьяна Ивановна – профессор Уральской государственной
 консерватории им. М.П. Мусоргского;

Черешнев Валерий Александрович – академик Российской академии наук,
 профессор, доктор медицинских наук;

Вайсберг Борис Симхович (Семенович) – писатель, член Союза российских
 писателей, основатель и редактор газеты и книжного издательства «Штерн»;

Крапивин Владислав Петрович, писатель;

Боченин Николай Юрьевич, фотограф, член Союза фотохудожников
 России;

Коллекция документов об Уральском русском народном хоре.

В 2023 году в условиях непрекращающегося процесса ликвидации
 организаций, в том числе в результате банкротства, в государственные архивы
 Свердловской области и муниципальные архивы принято 18 546 документов
 по личному составу (2022 год – 27 476), из них государственными архивами
 Свердловской области принято 11 578 единиц хранения документов по личному
 составу, муниципальными архивами – 6 968 единиц хранения.

Более 219 тыс. единиц хранения, подлежащих приему, хранятся в архивах
 организаций – источников комплектования сверх установленного срока, что
 на 5,7% больше, чем в 2022 году (2022 год – 207 тыс. единицы хранения).
 Подавляющее большинство из них составляют документы источников
 комплектования государственных архивов Свердловской области. Количество
 дел, хранящихся в архивах организаций-источников комплектования, за 2023 год
 не сократилось, поэтому вопрос дефицита свободных площадей для планового

комплектования государственных архивов Свердловской области остается по-прежнему актуальным.

Основными проблемами при работе с документами на электронных носителях продолжают оставаться отсутствие достаточной квалификации сотрудников архивов организаций, технической возможности хранения документов и программных продуктов, обеспечивающих процессы в части учета и описания документов на электронных носителях.

При участии Управления архивами проведена работа по составлению 12 номенклатур дел на 2024 год всех исполнительных органов государственной власти Свердловской области (номенклатуры дел согласованы, утверждены и внедрены в работу).

Организация хранения документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов. Организация учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов

В 2023 году осуществлялся комплекс мероприятий по приведению условий хранения документов и соблюдения нормативных режимов хранения в соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24, Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»:

1) проведен ремонт основных помещений, предназначенных для хранения, учета, комплектования и использования архивных документов в 9 муниципальных архивах;

2) осуществлены ремонт и обеспечение технического обслуживания охранно-пожарной сигнализации, установка системы автоматического пожаротушения, обновление системы видеонаблюдения, приобретены огнетушители в 25 муниципальных архивах;

3) обеспечено соблюдение температурно - влажностного и санитарно-гигиенического режимов хранения архивных документов: приобретены кондиционеры и воздухоочистители, приборы для измерения температуры и влажности воздуха, обеспыливатели, обеззараживающие боксы, системы приточно-вытяжной вентиляции в 9 муниципальных архивах;

4) приобретены:

оборудование для хранения архивных документов: металлические стеллажи, шкафы, сейфы, системы хранения электронных копий документов в 19 муниципальных архивах;

первичные средства хранения архивных документов: архивные коробки, коробки, папки, конверты в 30 муниципальных архивах;

компьютерное оборудование, программы, офисное, интерактивное оборудование, CD-RW диски, картриджи, визуализаторы, электроприборы, произведена оплата услуг по техническому обслуживанию и ремонту оргтехники в 24 муниципальных архивах;

5) оснащены стеллажным оборудованием ГКУСО «ГАСО» и ГКУСО «ГАДЛССО», прирост стеллажных полок составил 182 погонных метра.

В 2023 году проведен комплекс мероприятий по созданию нормативных условий, соблюдению нормативных режимов и надлежащей организации хранения архивных документов: обеспечена поддержка оптимальных условий хранения архивных фондов в подведомственных учреждениях и муниципальных архивах, продолжена работа по улучшению физического состояния дел, хранящихся в подведомственных учреждениях и муниципальных архивах.

Для обеспечения нормативных условий хранения архивных документов в подведомственных учреждениях организовано обслуживание систем автоматической пожарной сигнализации и пожаротушения, проведены выборочные энтомологические и микологические осмотры архивохранилищ.

В течение 2023 года в подведомственных учреждениях и муниципальных архивах осуществлен комплекс работ по дезинфекции, реставрации, нумерации листов, переплету, подшивке и картонированию архивных документов, консервационно-профилактической обработке и упаковке фотодокументов и микрофильмов страхового фонда, восстановлению угасающего текста документов в плановых объемах.

В подведомственных учреждениях осуществлен комплекс работ по реставрации 293 единиц хранения (41 800 листов), закартонированы 16 396 единиц хранения.

Обеспечено соблюдение Порядка признания документов Архивного фонда Российской Федерации находящимися в неудовлетворительном физическом состоянии, утвержденного приказом Росархива от 25.06.2020 № 75.

Обеспечены меры по усилению контроля за сохранностью архивных документов в читальных залах при их самостоятельном копировании пользователями.

Управлением архивами ежегодно проводится мониторинг случаев невозвращения архивных документов, изъятых в качестве вещественных доказательств после вынесения судом приговора, а также при вынесении определения или постановления о прекращении уголовного дела (далее – случаи невозвращения дел), в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах. В государственных архивах Свердловской области случаи невозвращения дел не выявлены. В муниципальных архивах трех муниципальных образований имеются случаи невозвращения дел: Белоярский городской округ, Сысертский городской округ и город Екатеринбург.

В архивном отделе администрации Белоярского городского округа выявлен случай невозвращения 7 единиц хранения архивных документов, выданных во временное пользование в 2013 году. Информация о случае невозвращения в архивный отдел администрации Белоярского городского округа, направлялась в Федеральное архивное агентство письмом от 06.02.2018 № 27-01-82/205.

В МКУ «Сысертский районный архив» выявлен случай невозвращения 1 единицы хранения архивных документов, изъятой в архивном отделе администрации Сысертского городского округа в 2007 году.

В отделе по делам архивов Администрации города Екатеринбурга числятся 60 единиц хранения архивных документов, изъятых на основании постановлений

о выемке в Администрации города Екатеринбурга и не возвращенных по состоянию на 01.01.2024.

В государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах осуществлены мероприятия по проверке наличия и состояния:

70 896 единиц хранения документов на бумажной основе (в 2022 году – 137 600 единиц хранения документов на бумажной основе);

22 072 единиц хранения фотодокументов (в 2022 году – 20 719);

391 единицы хранения видеодокументов (в 2022 году – 193);

121 единиц хранения фонодокументов (в 2022 году – 358).

Ежегодно проводится проверка наличия и состояния 36 уникальных документов (в том числе 8 уникальных документов, включенных в Государственный реестр уникальных документов Российской Федерации).

Проверки наличия и состояния особо ценных документов осуществлялись в ходе плановых проверок наличия архивных документов.

Управлением архивами рассмотрены итоги розыска необнаруженных дел в 2 муниципальных архивах. Принято решение о снятии с учета 274 единиц хранения архивных документов, причины отсутствия которых подтверждены документально или возможность розыска которых исчерпана.

Принятие решений о снятии с учета архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области, осуществляется в порядке, установленном Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24.

Государственными архивами Свердловской области в 2023 году проведена работа по выявлению уникальных документов для включения в Государственный реестр уникальных документов Российской Федерации. Уникальных документов для представления на рассмотрение Центральной экспертно-проверочной комиссии Федерального архивного агентства в 2023 году не выявлено.

Во исполнение требований постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2019 № 1583 «О создании, сохранении и об использовании страхового фонда документации на вооружение и военную технику, важнейшую гражданскую продукцию, объекты повышенного риска, системы жизнеобеспечения населения и объекты, являющиеся национальным достоянием» создание страхового фонда особо ценных документов Архивного фонда Российской Федерации приостановлено.

В целях обеспечения государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации на территории Свердловской области:

обеспечено использование в работе всех государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов программного комплекса «Архивный фонд» не ниже версии 5.0.0;

продолжено внедрение актуальной версии программного комплекса «Архивный фонд» в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах, программного комплекса «Фондовый каталог» в Управлении архивами;

обеспечено включение в систему автоматизированного государственного учета (ПК «Архивный фонд») 100 процентов фондов, хранящихся в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах;

осуществлена паспортизация государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов по состоянию на 01.01.2024.

В фондовый каталог Управления архивами включены 19 841 фонд государственных архивов Свердловской области и муниципальных архивов. В 2023 году количество архивных фондов в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах увеличилось на 195 фондов.

В 2023 году в государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах работа по внесению сведений в ПК «Архивный фонд» проводилась в соответствии с требованиями Единого порядка заполнения полей единой автоматизированной информационной системы, состоящей из программных комплексов «Архивный фонд», «Фондовый каталог», «Центральный фондовый каталог». В государственных архивах Свердловской области проводится плановая работа по приведению в соответствие с требованиями информации, внесенной ранее в ПК «Архивный фонд».

В государственных архивах Свердловской области и муниципальных архивах организована плановая работа по составлению и внесению в ПК «Архивный фонд» отсутствующих исторических справок и аннотаций к фондам и описям.

Научно-исследовательская и методическая работа

В 2023 году Управление архивами, являясь уполномоченным органом управления архивным делом на территории Свердловской области и базовым органом НМС архивных учреждений по УрФО, обеспечило координацию научно-исследовательской и методической работы подведомственных учреждений Свердловской области и архивных учреждений субъектов Российской Федерации, входящих в состав Уральского федерального округа.

В рамках заседания НМС архивных учреждений УрФО рассмотрены вопросы организации государственного контроля в сфере архивного дела, в частности опыт внедрения региональной системы автоматизации контрольно-надзорной деятельности по всем видам регионального государственного контроля Свердловской области, система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба), определение предмета и объектов контроля, состава контролируемых лиц, критерии отнесения объектов контроля к категориям риска, использование личных кабинетов организаций – источников комплектования в работе архивных информационных систем в качестве инструмента дистанционного государственного контроля.

На основе анализа предложений НМС сформирована и направлена в Федеральное архивное агентство заявочная карта к годовому плану НИОКР организаций Федерального архивного агентства на 2024 год.

В течение 2023 года проведено 4 плановых заседания методической комиссии Управления архивами в соответствии с утвержденным графиком проведения заседаний методической комиссии. Проведено 83 заседания

экспертно-методических комиссий подведомственных учреждений.

Организована работа по обеспечению архивных органов и учреждений необходимыми методическими материалами по основным направлениям деятельности.

Управлением архивами и подведомственными учреждениями подготовлены 7 методических пособий:

Памятка «Ведение наблюдательных дел граждан-источников комплектования в государственном казенном учреждении Свердловской области «Центр документации общественных организаций Свердловской области»;

Памятка «Учет и хранение территориального страхового фонда документации Свердловской области на электронных носителях в Государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Центр микрографии и реставрации архивных документов Свердловской области»;

Памятка «Составление и ведение списка граждан - источников комплектования в ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»;

Памятка «Отбор архивных документов государственного органа, органа местного самоуправления, организации, не подлежащих хранению, к выделению на уничтожение. Составление акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению»;

Памятка «Исполнение тематических запросов в Государственном казённом учреждении Свердловской области «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»;

Журнал «Архивы Урала № 27»;

Календарь - справочник «Знаменательные и памятные даты Свердловской области. 2024 год», подготовленный ГКУСО «ЦДООСО».

Изданы в электронном формате информационно-методический бюллетень Управления архивами № 54, информационный бюллетень НМС архивных учреждений УрФО № 28.

Справочно-информационный фонд Управления архивами и справочно-информационные фонды подведомственных учреждений пополнены новыми методическими разработками.

Работа с кадрами

Штатная численность в 7 подведомственных учреждениях по состоянию на 01.01.2024 составила 374,5 единиц, фактическая – 349, из них работников по основной деятельности – 269.

Штатная численность в муниципальных архивах по состоянию на 01.01.2024 составила 283 единицы, фактическая – 276, из них работников по основной деятельности – 245. Всего в Управлении архивами, подведомственных учреждениях и муниципальных архивах по состоянию на 01.01.2024 штатная численность составляет 691, 5 единиц.

Уровень профессиональной подготовки остается достаточно высоким за счет образования и стажа работы в подведомственных учреждениях. По состоянию на 01.01.2024 в 7 подведомственных учреждениях из 269 работников по основной деятельности 166 (67,7%) трудятся свыше 5 лет, в том числе:

от 6 до 10 лет – 70 человек (на 01.01.2023 – 77), от 11 до 15 лет – 41 (01.01.2023 – 45) и свыше 15 лет – 55 (на 01.01.2023 – 62). В муниципальных архивах из 276 сотрудников свыше 5 лет трудятся 155 сотрудника или 56%.

81 сотрудник подведомственных учреждений имеет высшее образование по специальности (история и документоведение) и 26 сотрудников имеют дополнительное образование – переподготовку по специальностям документоведения и архивоведения, что составляет 30% от общего числа сотрудников по основной деятельности. В муниципальных архивах высшее образование по специальности имеют 58 сотрудников, что составляет 26% от общего числа сотрудников по основной деятельности.

В 2023 году курсы повышения квалификации прошли 31 сотрудник подведомственных учреждений (в 2020 году – 25, 2021 – 27). В 2023 году 20 сотрудников подведомственных учреждений продолжили обучение в высших учебных заведениях, в том числе 12 – по программам обучения «Документоведение и архивоведение».

Исполняющий обязанности
Начальника Управления архивами
Свердловской области

С.С. Кичигина